



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	studia stacjonarne:	I-GIK1-S407
	studia niestacjonarne:	I-GIK1N-N605
Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Principles of Law	
Obowiązuje od roku akademickiego	2022/2023	

USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	Geodezja i Kartografia
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	stacjonarne
Zakres	-
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Geodezji i Geomatyki
Koordinator przedmiotu	dr inż. Agnieszka Cienciała
Zatwierdził	prof. dr hab. inż. Tomasz Kozłowski

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Podstawowy	
Status przedmiotu	Obowiązkowy	
Język prowadzenia zajęć	Polski	
Usytuowanie w planie studiów - semestr	studia stacjonarne	Semestr 4
	studia niestacjonarne	Semestr 5
Wymagania wstępne	-	
Egzamin (TAK/NIE)	NIE	
Liczba punktów ECTS	2	

Forma prowadzenia zajęć		wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	inne
Liczba godzin w semestrze	studia stacjonarne:	30				
	studia niestacjonarne:	18				

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W20	Ma podstawową wiedzę w zakresie prawa cywilnego, prawa administracyjnego oraz zadań i kompetencji organów administracji państwowej i samorządowej w zakresie	GiK_W20
	W27	Zna zasady prowadzenia ksiąg wieczystych oraz ich powiązanie z katastrzem nieruchomości	GiK_W27
	W28	Zna zasady, sposoby oraz cel prowadzenia katastru nieruchomości i zadania gospodarki nieruchomościami	GiK_W28
Umiejętności	U01	Zna sposoby poszukiwania informacji zawartych w różnych źródłach bibliograficznych i internetowych, potrafi dokonać oceny merytorycznej tych informacji oraz wykorzystać je w praktyce	GiK_U01
	U02	Student posiada umiejętność samodzielnego przygotowania się do seminariów i egzaminów.	GiK_U02
	U05	Ma przygotowanie merytoryczne i metodyczne do prezentacji tematycznej z zakresu geodezji i kartografii i innych dziedzin z nimi powiązanych	GiK_U05
	U26	Ma przygotowanie merytoryczne do pracy w wykonawstwie geodezyjnym w firmach i w strukturach organizacyjnych różnych instytucji	GiK_U26
	U28	Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcenia się oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, kompetencji społecznych i osobistych; ma świadomość konieczności samodoskonalenia się	GiK_U28
Kompetencje społeczne	K01	Ma świadomość postępowania profesjonalnego, odpowiedzialnego i zgodnego z zasadami etyki zawodowej	GiK_K01
	K02	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności geodezyjnej, w tym jej wpływu na środowisko i gospodarkę, oraz związaną z tym odpowiedzialność za podejmowane decyzje	GiK_K02

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć*	Treści programowe
wykład	1. Wprowadzenie: prawo, norma prawna, przepis prawny.
	2. Zdarzenia prawne i podział zdarzeń prawnych w prawie cywilnym.
	3. Tworzenie i obowiązywanie prawa; źródła prawa; zasada trójpodziału władz.
	4. Kodeks prawa. Systematyka prawa.
	5. Sądy.
	6. Przedmioty prawa-rzeczy oraz przedmioty prawa niebędące rzeczami. Nieruchomości gruntowe, budynkowe i lokalowe. Gospodarstwo rolne.
	7. Podmioty i przedmioty prawa cywilnego - osoba fizyczna, osoba prawna, ułamna osoba prawna, państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne bez osobowości prawnej; rzeczy, nieruchomości.
	8. Prawo rzeczowe - prawo własności. Współwłasność. Użytkowanie wieczyste.

	9. Ograniczone prawa rzeczowe. Użytkowanie. Służebność. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu. Zastaw. Hipoteka.
	10. Przedstawicielstwo i pełnomocnictwo. Formy czynności prawnych: przyczyny nieważności czynności prawnych
	11. Postępowania cywilne. Sądy
	12. Przedsiębiorstwo. Prawo pracy.
	13-14. Prawo administracyjne. Postępowanie administracyjne.

*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

TREŚCI PROGRAMOWE METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia <i>(zaznaczyć X)</i>					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W20			X			
W27			X			
W28			X			
U01			X			
U02			X			X
U05						X
U26			X			
U28			X			
K01			X			X
K02			X			X

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć*	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	kolokwium	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium sprawdzającego nabytą wiedzę.
		Przygotowanie referatu potwierdzającego umiejętność poszukiwania, weryfikacji i wykorzystania zdobytych informacji.
		Udział studentów w dyskusji podczas zajęć.

*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS													
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta										Jednostka	
		studia stacjonarne					studia niestacjonarne						
		W	C	L	P	S	W	C	L	P	S		
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	30					18						h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	2					2						h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	32					20					h	
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,28					0,8					ECTS	
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	18					30					h	
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	0,72					1,2					ECTS	
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym	19					13					h	
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym	0,76					0,52					ECTS	
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50					50					h	
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	2										ECTS	

LITERATURA

1. J. Barcz, et al. Zarys prawa
2. M. Niedźwiecka - „Podstawy prawa geodezyjnego i budowlanego dla geodetów”
3. E. Hadrowicz - „Podstawy prawa cywilnego”
4. J. Gajda, Z. Gajda – „Podstawy prawa cywilnego”
5. A. Sikora - „Vademecum prawne geodety”
6. S. Rudnicki - „Komentarz do kodeksu cywilnego”
7. K. Jaśkowski – „Kodeks pracy”

8. A. Zieliński, K. Flaga-Gieruszyńska – „Kodeks postępowania cywilnego : komentarz”
9. Kodeks cywilny. Kodeks rodzinny i opiekuńczy. Ustawa o księgach wieczystych i hipotece. Kodeks postępowania cywilnego. Ustawa o kosztach sądowych w sprawach cywilnych. Prawo prywatne międzynarodowe :
10. W. Chróścielewski, Z. Kmieciak, A. Krawczyk, J. Wegner - „Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz”
11. S. Babiarz, A. Bieranowski, M. Jaśniewicz, T. Kolanowski, R. Pęk, E. Stefańska – „Nieruchomości w prawie cywilnym, administracyjnym i podatkowym. Tom 1”
12. Kodeksy: kodeks cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego.
13. Inne: ustawy i rozporządzenia podawane w trakcie wykładów.
14. M. Stahl, Z. Duniewska, el. al. Prawo administracyjne : pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie.