



### IV. Opis programu studiów

#### 3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	I-GiK1-407
Nazwa przedmiotu	Podstawy prawa
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Principles of Law
Obowiązuje od roku akademickiego	2014/2015

#### USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	Geodezja i Kartografia
Poziom kształcenia	I stopień
Profil studiów	praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	stacjonarne
Zakres	-
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Geotechniki, Geomatyki i Gospodarki Odpadami
Koordynator przedmiotu	dr inż. Agnieszka Cienciała
Zatwierdził	dr hab. Lidia Dąbek, Prof. PŚk

#### OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	Podstawowy
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr IV
Wymagania wstępne	-
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	2

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	Inne
-------------------------	--------	-----------	--------------	---------	------



Liczba godzin w semestrze	30				
---------------------------	----	--	--	--	--

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W20	Ma podstawową wiedzę w zakresie prawa cywilnego, prawa administracyjnego oraz zadań i kompetencji organów administracji państwowej i samorządowej w zakresie	GiK_W20
	W27	Zna zasady prowadzenia ksiąg wieczystych oraz ich powiązanie z katastrzem nieruchomości	GiK_W27
	W28	Zna zasady, sposoby oraz cel prowadzenia katastru nieruchomości i zadania gospodarki nieruchomościami	GiK_W28
Umiejętności	U01	Zna sposoby poszukiwania informacji zawartych w różnych źródłach bibliograficznych i internetowych, potrafi dokonać oceny merytorycznej tych informacji oraz wykorzystać je w praktyce	GiK_U01
	U02	Student posiada umiejętność samodzielnego przygotowania się do seminariów i egzaminów.	GiK_U02
	U05	Ma przygotowanie merytoryczne i metodyczne do prezentacji tematycznej z zakresu geodezji i kartografii i innych dziedzin z nimi powiązanych	GiK_U05
	U26	Ma przygotowanie merytoryczne do pracy w wykonawstwie geodezyjnym w firmach i w strukturach organizacyjnych różnych instytucji	GiK_U26
	U28	Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, kompetencji społecznych i osobistych; ma świadomość konieczności samodoskonalenia się	GiK_U28
Kompetencje społeczne	K01	Ma świadomość postępowania profesjonalnego, odpowiedzialnego i zgodnego z zasadami etyki zawodowej	GiK_K01
	K02	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności geodezyjnej, w tym jej wpływu na środowisko i gospodarkę, oraz związaną z tym odpowiedzialność za podejmowane decyzje	GiK_K02

### TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć*	Treści programowe
wykład	1. Wprowadzenie: prawo, norma prawna, przepis prawny.
	2. Zdarzenia prawne i podział zdarzeń prawnych w prawie cywilnym.
	3. Tworzenie i obowiązywanie prawa; źródła prawa; zasada trójpodziału władz.
	4. Administracja publiczna; podział terytorialny kraju dla potrzeb administracji publicznej.



5. Podmioty i przedmioty prawa cywilnego - osoba fizyczna, osoba prawna, ułonna osoba prawna, państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne bez osobowości prawnej; rzeczy, nieruchomości.
6. Prawo rzeczowe – prawo własności (definicja, triada uprawnień, dowody prawa własności), współwłasność, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe.
7. Prawo administracyjne - pojęcia ogólne, kodeks postępowania administracyjnego, przebieg postępowania administracyjnego ogólnego.

### METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne – Referat, Udział w dyskusji
W20			X			
W27			X			
W28			X			
U01			X			
U02			X			X
U05						X
U26			X			
U28			X			
K01			X			X
K02			X			X

### A.

#### FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć*	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	kolokwium	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium sprawdzającego nabytą wiedzę.
		Przygotowanie i wygłoszenie referatu potwierdzającego umiejętność poszukiwania, weryfikacji i wykorzystania zdobytych informacji.
		Udział w dyskusji podczas wykładu.

#### NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
L p.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	30					h



2.	Inne (konsultacje, egzamin)	2					h
3.	<b>Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>32</b>					h
4.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>1,28</b>					ECTS
5.	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>18</b>					h
6.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b>	<b>0,72</b>					ECTS
7.	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b>	<b>19</b>					h
8.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b>	<b>0,76</b>					ECTS
9.	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>50</b>					h
10.	<b>Punkty ECTS za moduł</b> <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	<b>2</b>					

### LITERATURA

1. Z. Śmiałowska - Uberman: „Kompendium wiedzy prawnej dla geodetów”
2. A. Sikora - „Vademecum prawne geodety”
3. S. Rudnicki - „Komentarz do kodeksu cywilnego”
4. W. Chróścielewski, Z. Kmieciak, A. Krawczyk, J. Wegner - „Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz”
5. S. Babiarez, A. Bieranowski, M. Jaśniewicz, T. Kolanowski, R. Pęk, E. Stefańska – „Nieruchomości w prawie cywilnym, administracyjnym i podatkowym. Tom 1”
6. Kodeksy: kodeks cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego.
7. Inne: ustawy i rozporządzenia podawane w trakcie wykładów.