



Załącznik nr 9
do Zarządzenia Rektora nr 35/19
z dnia 12 czerwca 2019 r.

IV. Opis programu studiów

3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	I-GiK2-KN-106
Nazwa przedmiotu	Procedury z zakresu pośrednictwa i zarządzania nieruchomościami
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Procedures in the field of real estate brokerage and management
Obowiązuje od roku akademickiego	2019/2020

USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	Geodezja i Kartografia
Poziom kształcenia	II stopień
Profil studiów	praktyczny
Forma i tryb prowadzenia studiów	stacjonarne
Zakres	-
Jednostka prowadząca przedmiot	Katedra Geotechniki, Geomatyki i Gospodarki Odpadami
Koordynator przedmiotu	dr inż. Ryszard Florek-Paszkowski
Zatwierdził	dr hab. Lidia Dąbek, prof. PŚk

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	kierunkowy
Status przedmiotu	obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	Semestr 1
Wymagania wstępne	-
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	2

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	Inne
Liczba godzin w semestrze	15	30			



EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Ma rozszerzoną i pogłębioną wiedzę z zakresu gospodarki nieruchomościami przydatną do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań z zakresu geodezji kartografii;	GIK2__W01
	W02	Ma rozszerzoną, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu geodezji inżynierskiej, geodezji satelitarnej, geodezji fizycznej, geodynamiki, obliczeń geodezyjnych, kartografii, systemów katastralnych, metod taksacji nieruchomości.	GIK2__W03
	W03	Ma wiedzę w zakresie podstaw prawnych i technologicznych dotyczących geodezji i kartografii, w tym w zakresie prawa cywilnego, prawa administracyjnego, zadań i kompetencji organów administracji państwowej i samorządowej, a także z zakresu prawa geodezyjnego i kartograficznego wraz z towarzyszącymi rozporządzeniami oraz zakresu norm i standardów technicznych obowiązujących w dziedzinie geodezji i kartografii; zna uregulowania prawne związane z funkcjonowaniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego; zna i przestrzega prawo autorskie i prawa pokrewne.	GIK2__W15
	W04	Ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej; zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości, korzystając z uprawnień zawodowych, znajomości prawa oraz podstaw ekonomii i finansowania; ma niezbędną wiedzę dotyczącą zarządzania zespołem pomiarowym i firmą geodezyjną	GIK2__W31
Umiejętności	U01	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury baz danych oraz innych właściwych źródeł, także w języku angielskim lub innym języku obcym, dokonywać ich krytycznej oceny, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać stosowne opinie.	GIK2__U01
	U02	Potrafi ocenić przydatność i możliwości wykorzystania nowych technik i technologii w zakresie geodezji i gospodarki nieruchomościami.	GIK2__U11
	U03	Potrafi wykorzystywać bazy danych ewidencyjnych w pracach geodezyjnych, planistycznych i gospodarce nieruchomościami; wykazuje umiejętność przeprowadzania zmian w bazach danych ewidencji gruntów i budynków.	GIK2__U34
Kompetencje społeczne	K01	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	GIK2__K01



	K02	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy techniczne, prawne i ekonomiczne związane z wykonywanym zawodem.	GIK2__K02
	K03	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	GIK2__K03

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć*	Treści programowe
wykład	1-2.Procedury nieruchomościowe zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami – sporządzanie operatu szacunkowego, zasady zarządzania nieruchomością, pośrednictwo nieruchomości w sprzedaży, kupnie, wynajmie, najmie i dzierżawie.
	3-4.Relacja ceny do wartości rynkowej nieruchomości w obrocie handlowym. Rola pośrednika w aspekcie regulacji ustawy o gospodarce nieruchomościami.
	5. Komputerowy system MLS jako narzędzie wspomagające biura nieruchomości i strony obrotu w aspekcie krajowym i globalnym.
	6-7. Wspólnota, zarząd i zarządca w wykonywaniu planu zarządzania oraz innych niezbędnych czynności.
	8. Rola notariusza w obrocie nieruchomościami oraz procedury wieczystoksięgowe z uwzględnieniem rękopisów wiary publicznej Ksiąg Wieczystych.
Ćwiczenia	1-4. Umowy w gospodarce nieruchomościami.
	5-8. MLS jako komputerowy system wspomagania nieruchomości w aspekcie krajowym i zagranicznym.
	9-12. Plan zarządzania nieruchomością wspólnoty mieszkaniowej.
	13-15. Procedury wieczystoksięgowe.

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W01			x			
W02			x			
W03			x			
W04			x			
U01			x			
U02				x		
U03				x		
K01			x			
K02				x		
K03				x		



FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć*	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium sprawdzającego nabytą wiedzę.
ćwiczenia	zaliczenie z oceną	Uzyskanie przynajmniej oceny dostatecznej z każdego kolokwium. Uzyskanie przynajmniej oceny dostatecznej z wykonywanych sprawozdań z ćwiczeń.

NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
L p.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	15	30				h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	1	1				h
3.	Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	47					h
4.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego	1,88					ECTS
5.	Liczba godzin samodzielnej pracy studenta	3					h
6.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy	0,12					ECTS
7.	Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym						h
8.	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym						ECTS
9.	Sumaryczne obciążenie pracą studenta	50					h
10.	Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	2					

LITERATURA

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz akty wykonawcze do ustawy.
2. Wojciech Karpiński – „Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami – tworzenie i doskonalenie warsztatu pracy”.
3. Andrzej Sobczak - „Plany zarządzania nieruchomościami. Modele, metody, narzędzia”.
4. Łukasz Bernatowicz, Marcin Nosiński – „Zarządzanie nieruchomościami – praktyczny poradnik”.
5. Hycner R – „Zagadnienia geodezyjno-prawne gospodarki nieruchomościami”
6. Kuryj J., Żróbek R., Żróbek S. – „Gospodarka nieruchomościami z komentarzem do wybranych procedur”.