

**KARTA PRZEDMIOTU**

| | | |
|--------------------------------------|--------------------------|----------------------|
| Kod przedmiotu | studia stacjonarne: | I-GIK1-St406 |
| | studia niestacjonarne: | I-GIK1N-Ns506 |
| Nazwa przedmiotu | Podstawy prawa | |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Principles of Law | |
| Obowiązuje od roku akademickiego | 2024/2025 | |

USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

| | |
|----------------------------------|--|
| Kierunek studiów | Geodezja i Kartografia |
| Poziom kształcenia | I stopień |
| Profil studiów | praktyczny |
| Forma i tryb prowadzenia studiów | Studia stacjonarne i niestacjonarne |
| Zakres | - |
| Jednostka prowadząca przedmiot | Katedra Geodezji i Geomatyki |
| Koordynator przedmiotu | Dr inż. Agnieszka Cienciała |
| Zatwierdził | Prof. dr hab. inż. Tomasz Kozłowski |

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

| | | |
|--|-----------------------------|-------------------|
| Przynależność do grupy/bloku przedmiotów | Przedmiot kierunkowy | |
| Status przedmiotu | Obowiązkowy | |
| Język prowadzenia zajęć | Polski | |
| Usytuowanie w planie studiów - semestr | studia stacjonarne | Semestr IV |
| | studia niestacjonarne | Semestr V |
| Wymagania wstępne | - | |
| Egzamin (TAK/NIE) | NIE | |
| Liczba punktów ECTS | 2 | |

| Forma prowadzenia zajęć | | wykład | ćwiczenia | laboratorium | projekt | inne |
|----------------------------------|------------------------|-----------|-----------|--------------|---------|------|
| Liczba godzin w semestrze | studia stacjonarne: | 30 | | | | |
| | studia niestacjonarne: | 18 | | | | |

EFEKTY UCZENIA SIĘ



| Kategoria | Symbol efektu | Efekty kształcenia | Odniesienie do efektów kierunkowych |
|-----------------------|---------------|--|-------------------------------------|
| Wiedza | W01 | Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie zadań i kompetencji organów administracji państwowej i samorządowej, a także kwestii zagadnień związanych z gospodarką mieszkaniową | GIK1_W14 |
| | W02 | Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zasad prowadzenia ksiąg wieczystych oraz ich powiązania z katastrzem; ma zaawansowaną wiedzę z zakresu gospodarki nieruchomościami, w tym wybranych zagadnień związanych z gospodarowaniem nieruchomościami mieszkalnymi Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego | GIK1_W17 |
| | W03 | Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej i ochrony własności, respektuje zasady ochrony własności intelektualnej i prawa patentowego | GIK1_W19 |
| Umiejętności | U01 | Potrafi pozyskiwać informacje z literatury baz danych oraz innych właściwych źródeł, dokonywać ich krytycznej oceny, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać stosowne opinie | GiK1_U01 |
| | U02 | Ma umiejętność samodzielnego przygotowania się do kolokwium sprawdzającego nabytą wiedzę | GiK1_U02 |
| | U03 | Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego dokształcania się oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, kompetencji społecznych i osobistych; ma świadomość występowania nowelizacji przepisów prawnych, które niosą za sobą konieczność ciągłego śledzenia zmian i samodoskonalenia się | GIK1_U20 |
| Kompetencje społeczne | K01 | Ma świadomość postępowania profesjonalnego, odpowiedzialnego i zgodnego z przepisami prawa i zasadami etyki zawodowej | GIK1_K01 |
| | K02 | Ma świadomość istoty pozatechnicznych aspektów i skutków działalności geodezyjnej oraz związaną z tym odpowiedzialność za podejmowane decyzje | GIK1_K02 |

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma zajęć | Treści programowe |
|-------------|---|
| wykład | Wprowadzenie – pojęcia: prawo, norma prawna, przepis prawny, itd.; Zdarzenia i stosunki prawne; Podział zdarzeń prawnych w prawie cywilnym; |
| | Tworzenie i obowiązywanie prawa; Źródła prawa; Zasada trójpodziału władz; Sądy – struktura organów wymiaru sprawiedliwości |
| | Hierarchia aktów prawnych w Polsce; Systematyka prawa; Kodeksy prawne |





| | |
|--|--|
| | <p>Podstawy prawa i postępowania administracyjnego (4 godz.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zasady ogólne prawa administracyjnego • Struktura i kompetencje organów administracji publicznej. Władza państwowa i i samorządowa • Postępowanie administracyjne - organy i ich właściwość miejscowa i rzeczowa • Strony postępowania administracyjnego i ich pełnomocnicy; • Decyzje i postanowienia • Odwołania • Wznowienie postępowania, uchylenie, zmiana oraz stwierdzenie nieważności decyzji • Wydawanie zaświadczeń • Postępowanie sądowoadministracyjne • Postępowanie egzekucyjne w administracji <p>Przedmioty prawa - rzeczy oraz przedmioty niebędące rzeczami; Nieruchomości gruntowe, budynkowe i lokalowe; Gospodarstwo rolne</p> <p>Część ogólna prawa cywilnego (6 godzin):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podmioty prawa cywilnego • Szczególne regulacje dotyczące spółek handlowych (osobowych i kapitałowych) • Przesłanki ważności czynności prawnych • Sankcje wadliwości czynności prawnych (nieważność, bezskuteczność); • Forma czynności prawnych • Przedawnienie roszczeń <p>Podstawy prawa zobowiązań (6 godz.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ogólne zasady zawierania umów <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zasada swobody umów ▪ Tryb zawarcia umowy - oferta, aukcja, przetarg • Niedozwolone postanowienia umowne • Umowy obligacyjne o korzystanie z nieruchomości (najem, dzierżawa, leasing, timesharing) <p>Zamówienia publiczne (2 godz.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe pojęcia z zakresu zamówień publicznych • Zakres podmiotowy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185 oraz z 2023 r. poz. 412 i 825) • Wyłączenia przedmiotowe i ograniczenia stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych • Zasady udzielania zamówień publicznych • Tryby udzielania zamówień publicznych |
| | <p>Gospodarka mieszkaniowa (6 godz.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gospodarowanie nieruchomościami mieszkalnymi Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego • Ochrona praw lokatorów • Społeczne budownictwo czynszowe • Gospodarowanie nieruchomościami lokalowymi • Odrębna własność lokali • Pojęcie nieruchomości wspólnej • Wspólnota mieszkaniowa, prawa i obowiązki zarządu, uprawnienia właścicieli lokali względem zarządu • Gospodarowanie zasobem mieszkaniowym w spółdzielniach mieszkaniowych • Spółdzielnia mieszkaniowa jako osoba prawna, organy spółdzielni i ich kompetencje • Statuty i regulaminy spółdzielni, postępowanie wewnątrzspółdzielcze • Spółdzielcze prawa do lokali • Przekształcanie spółdzielczych praw do lokali |

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ





| Symbol efektu | Metody sprawdzania efektów kształcenia | | | | | |
|---------------|--|-----------------|-----------|--------------------|--------------|-------|
| | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Kolokwium | Praca zaliczeniowa | Sprawozdanie | Inne* |
| W01 | | | X | | | |
| W02 | | | X | | | |
| W03 | | | X | | | |
| U01 | | | X | X | | |
| U02 | | | X | X | | |
| U03 | | | X | X | | |
| K01 | | | X | | | X |
| K02 | | | X | | | X |

*Inne: monitorowanie pracy studentów, udział w dyskusji

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

| Forma zajęć | Forma zaliczenia | Warunki zaliczenia |
|-------------|--------------------|---|
| wykład | zaliczenie z oceną | Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium sprawdzającego nabytą wiedzę Zaliczenie wygłoszenia referatu potwierdzającego umiejętność poszukiwania, weryfikacji i wykorzystania zdobytych informacji |

NAKŁAD PRACY STUDENTA

| Bilans punktów ECTS | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---------------------|---|---|---|---|-----------------------|---|---|---|---|-----------|---|
| Lp. | Rodzaj aktywności | Obciążenie studenta | | | | | | | | | | Jednostka | |
| | | studia stacjonarne | | | | | studia niestacjonarne | | | | | | |
| | | W | C | L | P | S | W | C | L | P | S | | |
| 1. | Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów | 30 | | | | | 18 | | | | | | h |
| 2. | Inne (konsultacje, egzamin) | 2 | | | | | 2 | | | | | | h |
| 3. | Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego | 32 | | | | | 20 | | | | | h | |
| 4. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego | 1,3 | | | | | 0,8 | | | | | ECTS | |
| 5. | Liczba godzin samodzielnej pracy studenta | 18 | | | | | 30 | | | | | h | |
| 6. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy | 0,7 | | | | | 1,2 | | | | | ECTS | |
| 7. | Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym | 0 | | | | | 0 | | | | | h | |
| 8. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | ECTS | |



| | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|------|
| 9. | Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 | 50 | h |
| 10. | Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i> | 2 | | ECTS |

LITERATURA

1. Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
2. Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
5. Barcz, J. Zarys prawa, LexisNexis Polska, Warszawa, 2012
6. Zieliński, A., Flaga-Gieruszyńska, K. Kodeks postępowania cywilnego : komentarz, Wydawnictwo C. H. Beck. Warszawa, 2012
7. Duniewska, Z., Jaworska-Dębska, B., Stahl, M. Prawo administracyjne materialne : pojęcia, instytucje, zasady, Lex a Wolters Kluwer business, Warszawa, 2014
8. Iżycka-Rączka, M., Rączka, K. Kodeks pracy ze schematami, LexisNexis Polska, Warszawa, 2010
9. Niedźwiecka, M. Podstawy prawa geodezyjnego i budowlanego dla geodetów, Wydawnictwo Uczelniane Politechniki Koszalińskiej, Koszalin, 2012

