



Załącznik nr 7  
do Zarządzenia Rektora nr 10/12  
z dnia 21 lutego 2012r.

### KARTA MODUŁU / KARTA PRZEDMIOTU

Kod modułu	
Nazwa modułu	<b>Poprawna polszczyzna w praktyce</b>
Nazwa modułu w języku angielskim	<b>Polish language in practice</b>
Obowiązuje od roku akademickiego	<b>2016/2017</b>

### A. USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	<b>Inżynieria Środowiska</b>
Poziom kształcenia	<b>II stopień</b> <i>(I stopień / II stopień)</i>
Profil studiów	<b>Ogólnoakademicki</b> <i>(ogólno akademicki / praktyczny)</i>
Forma i tryb prowadzenia studiów	<b>Stacjonarne</b> <i>(stacjonarne / niestacjonarne)</i>
Specjalność	<b>Sieci i Instalacje Sanitarne, Ogrzewnictwo i Wentylacja</b>
Jednostka prowadząca moduł	
Koordinator modułu	<b>dr hab. Lidia Dąbek prof. PŚk</b>
Zatwierdził:	<b>dr hab. Lidia Dąbek prof. PŚk</b>

### B. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	<b>HES</b> <i>(podstawowy / kierunkowy / inny HES)</i>
Status modułu	<b>nieobowiązkowy</b> <i>(obowiązkowy / nieobowiązkowy)</i>
Język prowadzenia zajęć	<b>język polski</b>
Usytuowanie modułu w planie studiów – semestr	<b>semestr I lub II</b>
Usytuowanie realizacji przedmiotu w roku akademickim	<b>semestr letni lub zimowy</b> <i>(semestr zimowy / letni)</i>
Wymagania wstępne	<i>(kody modułów / nazwy modułów)</i>
Egzamin	<b>nie</b> <i>(tak / nie)</i>
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Inne
w semestrze	<b>15</b>	<b>15</b>			



### C. EFEKTY KSZTAŁCENIA I METODY SPRAWDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Cel modułu</b>	Zapoznanie studentów z głównymi tendencjami w zakresie poprawności językowej, z zasadami redagowania tekstów reprezentujących różne style funkcjonalne (głównie stylu urzędowego i naukowego).
-------------------	--

Symbol efektu	Efekty kształcenia	Forma prowadzenia zajęć (w/ć/l/p/inne)	odniesienie do efektów kierunkowych	odniesienie do efektów obszarowych
<b>W_01</b>	Student zna zasady poprawnego formułowania wypowiedzi pisemnych i ustnych, rozumie rolę kontekstu wypowiedzi, potrzeby unikania wieloznaczności i nadużywania pewnych określeń i sloganów	w i ćw.	<b>IŚ_W08</b>	T2A_W08, T2A_W02
<b>U_01</b>	Student potrafi pozyskiwać informacje z różnych źródeł; potrafi dokonywać ich interpretacji, wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie	w i ćw.	<b>IŚ_U01</b>	T2A_U01, T2A_U07, T2A_U10
<b>U_02</b>	Student posiada umiejętności przygotowania wypowiedzi i tekstów prawidłowo sformułowanych gramatycznie i składniowo	ćw.	<b>IŚ_U01</b>	T2A_U01, T2A_U07, T2A_U10
<b>U_03</b>	Posiada umiejętność dopasowania stylu wypowiedzi do sytuacji w jakiej jest wygłaszana	w, ćw.	<b>IŚ_U01</b>	T2A_U01, T2A_U07, T2A_U10
<b>K_01</b>	Student rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego dokształcania się, podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych	w i ćw.	<b>IŚ_K03</b>	T2A_K01, T2A_K07

### Treści kształcenia:

#### 1. Treści kształcenia w zakresie wykładu

Nr wykładu	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1	Podstawowe wiadomości z zakresu stylistyki – styl, zasada stosowności, norma stylistyczna, kompetencja stylistyczna; główne odmiany stylowe języka polskiego	W_01 U_01 K_01
2-3	Style funkcjonalne: styl urzędowy, naukowy, publicystyczny, potoczny, artystyczny. Cechy stylu, gatunki, stylistyka tekstu. Analiza przykładów.	W_01 U_01 K_01
4	Retoryka – sztuka argumentacji	W_01 U_01 K_01
5	Zasady redagowania tekstów naukowych, m.in. rozprawy dyplomowej –	W_01



	uksztaltowanie graficzne strony i całości pracy, redagowanie tekstów uzupełniających tekst główny (przypisów, bibliografii, indeksów).	U_01 U_03 K_01
6	Aspekty etyczne pisania tekstu (szacunek do źródeł, cudzych tekstów i odbiorcy obejmujący poszanowanie własności intelektualnej)	U_01 K_01
7-8	Reguły tworzenia tekstów urzędowych, m.in. podania, listu motywacyjnego, CV, oferty sprzedaży usługi.	W_01 U_03 K_01

### 2. Treści kształcenia w zakresie ćwiczeń

Nr wykładu	Treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia dla modułu
1-2.	Styl, zasada stosowności, norma stylistyczna, kompetencja stylistyczna; główne odmiany stylowe języka polskiego - analiza językowo-stylistyczna tekstów reprezentujących różne style funkcjonalne polszczyzny	W_01 U_01 U_03 K_01
3-4	Zasady redagowania tekstów naukowych – ćwiczenia.	W_01 U_02 K_01
5-6	Redagowanie tekstów uzupełniających – przypisów, bibliografii, indeksów - ćwiczenia	W_01 U_02 K_01
7-8.	Tworzenie tekstów urzędowych, m.in. podania, listu motywacyjnego, CV, oferty sprzedaży usługi – ćwiczenia Zaliczenie ćwiczeń	W_01 U_02 K_01

3. Treści kształcenia w zakresie zadań laboratoryjnych
4. Charakterystyka zadań projektowych
5. Charakterystyka zadań w ramach innych typów zajęć dydaktycznych

### Metody sprawdzania efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (sposób sprawdzenia, w tym dla umiejętności – odwołanie do konkretnych zadań projektowych, laboratoryjnych, itp.)
W_01	Kolokwium zaliczeniowe, praca pisemna
U_01	Kolokwium zaliczeniowe, praca pisemna
U_02	Praca pisemna
U_03	Dyskusja w czasie zajęć, obserwacja pracy studenta w czasie zajęć
K_01	Kolokwium zaliczeniowe, praca pisemna



### D. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS		
	Rodzaj aktywności	obciążenie studenta
1	Udział w wykładach	15
2	Udział w ćwiczeniach	15
3	Udział w laboratoriach	
4	Udział w konsultacjach (2-3 razy w semestrze)	
5	Udział w zajęciach projektowych	
6	Konsultacje projektowe	
7	Udział w egzaminie	
8		
9	<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>30</b> <i>(suma)</i>
10	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b> <i>(1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)</i>	<b>1,2</b>
11	Samodzielne studiowanie tematyki wykładów	7
12	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń	7
13	Samodzielne przygotowanie się do kolokwium	6
14	Samodzielne przygotowanie się do laboratoriów	
15	Wykonanie sprawozdań	
15	Przygotowanie do kolokwium końcowego z laboratorium	
17	Wykonanie projektu lub dokumentacji	
18	Przygotowanie do egzaminu	
19		



20	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>20</b> <i>(suma)</i>
21	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b> <i>(1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta)</i>	<b>0,8</b>
22	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>50</b>
23	<b>Punkty ECTS za moduł</b> <i>1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta</i>	<b>2</b>
24	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b> <i>Suma godzin związanych z zajęciami praktycznymi</i>	
25	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b> <i>1 punkt ECTS=25-30 godzin obciążenia studenta</i>	

### E. LITERATURA

Wykaz literatury	<ol style="list-style-type: none"><li>1. J.E.Bielcowie, <i>Podręcznik pisania prac albo technika pisania po polsku</i>, Kraków 2007.</li><li>2. Bugajski M., <i>Pół wieku kultury języka w Polsce</i>, Warszawa 1999.</li><li>3. <i>Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce</i>, red. K. Mosiołek-Kłosińska, Wyd. Felberg SJA Warszawa 2001.</li><li>4. <i>Praktyczna stylistyka nie tylko dla polonistów</i>, red. E. Bańkowska, A. Mikołajczuk, Warszawa 2003.</li><li>5. E. Wilcz-Grzędzińska, T.Wróblewski, <i>Pisać skutecznie. Strategie dla każdego autora</i>, Wrocław 2011.</li><li>6. M. Zaśko-Zielińska., T. Piekot, A. Majewska-Tworek, <i>Sztuka pisania. Przewodnik po tekstach użytkowych</i>, Warszawa 2008.</li></ol>
Witryna WWW modułu/przedmiotu	